

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры
Казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
«Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»



СОГЛАСОВАНО:
Председатель первичной
профсоюзной организации
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»
О.Н. Пулукчу
Протокол № 1 от «24» 01 2018г.



УТВЕРЖДЕНО:
Приказом директора
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»
Е.Г. Модестова
Приказ № 7д от «26» 01 2018г.

СОГЛАСОВАНО:
Родительским комитетом
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Протокол № 3 от «24» 01 2018г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья»
Протокол № 3 от «26» 01 2018г.

Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) разработано в соответствии с:

1.1.1. нормативными правовыми документами федерального уровня:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1599 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)»
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 № 189.

1.1.2. Правоустанавливающими документами и локальными нормативными актами КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»:

- Уставом школы-интерната;
- адаптированной основной общеобразовательной программой.

1.2. Настоящее Положение определяет формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в школе-интернате, их перевод в следующий класс (уровень) по итогам учебного года (освоения адаптированной основной общеобразовательной программы предыдущего уровня).

1.3. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются частью системы внутришкольного мониторинга качества образования по направлению "качество образовательного процесса" и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения программы.

1.4. Образовательные достижения обучающихся подлежат текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в обязательном порядке только по предметам, включенным в учебный план класса/группы, в котором(ой) они обучаются.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами школы-интерната.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть), являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада

руководителя о результатах деятельности школы-интерна, отчета о самообследовании и публикуются на его официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

1.7. Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: педагоги, обучающиеся и их родители (законные представители), коллегиальные органы управления школы-интерната, экспертные комиссии при проведении процедур лицензирования и аккредитации, учредитель.

1.8. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в школе-интернате разрабатывается педагогическим советом и утверждается приказом руководителя.

1.9. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и (или) дополнения.

2. Текущий контроль успеваемости обучающихся

2.1. Цель текущего контроля успеваемости заключается в:

- определении степени освоения обучающимися адаптированной основной общеобразовательной программы в течение учебного года по всем учебным предметам, курсам учебного плана во всех классах/группах;
- коррекции рабочих программ учебных предметов, курсов, в зависимости от анализа темпа, качества, особенностей освоения изученного материала;
- предупреждении неуспеваемости;
- выявлении индивидуальной динамики качества усвоения обучающимся учебного предмета;
- определении эффективности работы педагогического коллектива школы-интерната в целом и отдельных учителей в частности;
- контроле прохождения программного материала в полном объеме;
- подготовке обучающихся к промежуточной аттестации.

2.2. Виды текущего контроля успеваемости обучающихся в школе-интернате:

- диагностический;
- поурочный, тематический;
- четвертной и (или) полугодовой.

2.3. Формы текущего контроля:

- тесты;
- устные и письменные ответы;
- защита проектов;
- презентация творческих заданий;
- самостоятельные работы;
- иные виды контроля, которые определяются педагогическими работниками по согласованию с методическими объединениями учителей.

2.4. Периодичность и формы диагностического, поурочного и тематического контроля успеваемости обучающихся определяется педагогами школы-интерната

самостоятельно с учетом индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса/группы, содержанием адаптированной основной общеобразовательной программы, используемых образовательных технологий и указывается в рабочей программе учебных предметов, курсов.

2.5. Периодичность и формы текущего контроля успеваемости по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется заседанием методического объединения учителей и утверждаются приказом руководителя школы-интерната об организованном окончании четверти, учебного года.

2.6. На основании результатов текущего контроля успеваемости по учебным четвертям обучающимся во 2-9-х классах выставляются аттестационные отметки.

2.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся:

2.7.1. в 1-х классах осуществляется по безотметочной системе;

2.7.2. во 2–9-ых классах осуществляется:

– в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам федерального компонента учебного плана;

– безотметочно («зачтено») по учебным курсам, школьного компонента учебного плана.

2.8. Результаты всех видов контроля (отметки) выставляются учителем и заносятся в электронный журнал/классный журнал и дневник обучающегося;

2.9.1. Текущий контроль обучающихся, временно находящихся в санаторных, медицинских организациях осуществляется индивидуально по результатам выполненных самостоятельных заданий.

2.10. Проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки.

2.11. Порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть обучающимся, пропустившим 2/3 учебного времени по уважительной причине, осуществляется в индивидуальном порядке и определяется администрацией школы-интерната по согласованию родителями (законными представителями) обучающихся.

3. Промежуточная аттестация обучающихся

3.1. Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по пройденным учебным предметам, курсам, в рамках освоения адаптированной основной общеобразовательной программы за учебный год.

3.2. Промежуточную аттестацию в школе-интернате в обязательном порядке проходят обучающиеся всех форм обучения.

3.3. Промежуточную аттестацию по заявлению родителей (законных представителей) могут проходить обучающиеся, осваивающие адаптированные общеобразовательные программы в форме семейного образования (далее – экстерны).

3.4. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:
– комплексной контрольной работы;
– итоговой контрольной работы;

- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами школы-интерната.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся:

3.5.1. промежуточная аттестация обучающихся проводится в форме итогового контроля 1 раз в год за исключением 1 класса;

3.5.2. к промежуточной аттестации допускаются обучающиеся всех форм обучения на основании решения педагогического совета школы-интерната;

3.5.3 от промежуточной аттестации освобождаются обучающиеся:

- по состоянию здоровья на основании заключения медицинской организации;

3.5.4. промежуточная аттестация обучающихся проводится:

- в соответствии годовым календарным учебным графиком, в соответствии в учебными программами;

– аттестационной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, включающей представителя администрации ОО, учителя – предметника данного класса и ассистента из числа педагогов того же цикла/предметной области, утвержденной приказом руководителя ОО;

– по контрольно-измерительным материалам, прошедшими экспертизу на методическом совете в установленном порядке и утвержденными приказом руководителя ОО;

– допускается досрочное прохождение промежуточной аттестации при: выезде обучающегося во время проведения промежуточной аттестации за пределы города по заявлению родителей (законных представителей несовершеннолетних обучающихся), лечении обучающегося во время промежуточной аттестации;

3.5.5. обучающиеся, заболевшие в период проведения промежуточной аттестации, могут:

– быть переведены в следующий класс условно, с последующей сдачей академических задолженностей;

– пройти промежуточную аттестацию в дополнительные сроки, определяемые графиком образовательного процесса и предназначенные для пересдачи академических задолженностей;

– быть освобождены от аттестации на основании п. 3.5.3 настоящего Положения.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) по окончании третьей четверти (иное) посредством размещения на информационном стенде, на официальном сайте школы-интерната.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 7).

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание адаптированной образовательной программы текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итогов промежуточной аттестации, переводятся в следующий

класс.

4.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.3. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по 1 или 2 предмету(там).

4.4. В целях реализации позиции п. 4.2, 4.3. настоящего Положения:

4.4.1. уважительными причинами признаются:

– болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;

– трагические обстоятельства семейного характера;

– обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2. академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или двум учебным предметам, образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин;

4.4.3. условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, с обязательной ликвидацией академической задолженности в установленные школой-интернатом сроки.

4.5. В том случае, если обучающийся не достигает минимального уровня овладения по всем или большинству учебных предметов, то по рекомендации ПМПК и с согласия родителей (законных представителей) школа-интернат может перевести обучающегося на обучение по индивидуальному плану (СИПР) или на вариант 2 АООП.

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1. обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом директора школы-интерната;

5.1.2. обучающиеся имеют право:

– пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;

– получать консультации по учебным предметам, курсам;

– получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;

– получать помощь педагога-психолога;

5.1.3. школа-интернат при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

– создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
- создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);

5.1.4. родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
- нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;

5.1.5. для проведения промежуточной аттестации во второй раз в школе-интернате создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется директором школы-интерната (из структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;
- состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;

5.1.6. решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю);

5.1.7. обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- переведены на обучение по другим адаптированным основным общеобразовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО.

6. Промежуточная аттестация экстернов

6.1. Обучающиеся, осваивающие адаптированную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в школе-интернате.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся всех форм обучения.

6.4. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора школы-интерната на основании заявления его родителей (законных представителей) в порядке, предусмотренном федеральным и региональным законодательством. Процедуру зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн отчисляется из образовательной организации соответствующим приказом.

6.5. Общеобразовательная организация бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда при условии письменно выраженного согласия с Правилами использования библиотечного фонда школы-интерната.

6.6. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть предоставлена помощь школьного педагога-психолога.

6.7. Промежуточная аттестация экстерна в школе-интернате проводится:

- в соответствии с расписанием/графиком, утвержденным директором;
- предметной комиссией, в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется предметным методическим объединением (структурным подразделением, администрацией);
- предметная комиссия утверждается приказом директора школы-интерната.

6.8. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.9. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией ОО в установленном законодательством РФ порядке.

6.10. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка о результатах прохождения промежуточной аттестации по адаптированной общеобразовательной программе.

6.11. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) адаптированной общеобразовательной программы, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, определяемом администрацией школы-интерната.

6.12. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в школу в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для продолжения обучения.

6.13. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни одна из дисциплин, выносимых на промежуточную аттестацию, не была оценена аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, руководитель образовательной организации сообщает о данном факте в компетентные органы местного самоуправления согласно нормам Семейного кодекса РФ от 29.12.1995 № 223-ФЗ.

7. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

7.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее

Положение может исходить от органов коллегиального управления, представительных органов работников, обучающихся, родителей, администрации школы-интерната.

7.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому общественному обсуждению на заседаниях коллегиальных органов управления.

7.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения коллегиальными органами и утверждаются приказом директора.

7.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.