

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры
Казенное общеобразовательное учреждение Ханты Мансийского автономного округа - Югры
«Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО:
Управляющим советом
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Протокол № 3 от «14» декабря 2019г.



СОГЛАСОВАНО:
Советом родителей
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Протокол № 3 от «25» декабря 2019г.

ПРИНЯТО:
Педагогическим советом
КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Протокол № 5 от «27» декабря 2019г.

Положение
о Совете по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних» с целью регламентации работы Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности учащихся.

1.2. Общее руководство деятельностью Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся осуществляет администрация школы.

1.3. В состав Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся входят: заместитель директора по ВР, социальный педагог, психолог, классные руководители.

1.4. На заседания Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся могут приглашаться учителя, представители правоохранительных органов, общественных организаций, других муниципальных учреждений.

2. Задачи Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся

2.1. Профилактика правонарушений, преступности и безнадзорности среди обучающихся в школе.

2.2. Обеспечение механизма взаимодействия школы с правоохранительными органами, представителями лечебно-профилактических, образовательных учреждений, муниципальных центров и других организаций по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений, защиты прав детей.

2.3. Оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания детей.

3. Организация деятельности Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся

3.1. Совет по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся заседает по мере поступления запроса.

3.2. План работы Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся составляется социальным педагогом и утверждается администрацией школы на учебный год.

3.4. Решения Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся доводятся до сведения педагогического коллектива, обучающихся, родителей на оперативных совещаниях, общешкольных и классных родительских собраниях.

3.5. Решения Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся фиксируются в протоколе.

4. Система работы по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся учреждения.

4.1. В систему профилактической работы учреждения по предупреждению безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних входят: социально-психологическая служба школы, другие специалисты учреждения, занимающиеся вопросами профилактики воспитательно-профилактические мероприятия, Совет обучающихся.

4.2. Совет:

- осуществляет общее руководство работой по профилактике безнадзорности и правонарушений среди подростков;
- планирует и контролирует выполнение всех мероприятий по данному направлению;
- рассматривает планы и карты индивидуально-профилактической работы с обучающимися, допустившими правонарушения, результаты индивидуальной работы с родителями, уклоняющимися от исполнения или ненадлежащим образом исполняющими свои родительские обязанности, нарушающими права несовершеннолетних;
- планирует, организует межведомственное взаимодействие учреждения с другими органами и учреждениями системы профилактики.

4.3. Заместитель директора по воспитательной работе:

- планирует и организует профилактические мероприятия в учреждении;
- координирует деятельность классных руководителей, оказывает им постоянную помощь в организации работы с обучающимися по данному направлению;
- привлекает Совет родителей и общественные организации к проведению в учреждении мероприятий профилактической направленности;
- курирует Совет обучающихся в подготовке и проведении мероприятий по данному направлению;
- отслеживает работу по профилактическим мероприятиям детей «группы риска»;
- контролирует досуг и занятость в системе дополнительной образования и внеклассных мероприятиях обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;

4.4. Заместитель директора по учебной работе:

- организует, анализирует работу учителей-предметников по данному направлению на уроках;
- организует, корректирует работу учителей предметников со слабо мотивированными обучающимися с целью профилактики неуспеваемости;
- осуществляет контроль за посещением уроков обучающимися, в том числе и стоящих на внутришкольном учете;
- осуществляет контроль за соблюдением Закона Российской Федерации «Об образовании».

4.5. Педагог-психолог:

- осуществляет психологическую диагностику с целью отслеживания достигнутого результата до начала комплексной помощи семье и после проведенной работы;
- осуществляет консультативную помощь обучающимся, родителям;

- способствует гармонизации социальной сферы учреждения и осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся «группы риска», и принимает меры по оказанию различного вида психологической помощи (психокоррекционной, реабилитационной и консультативной);
- консультирует по различным психологическим вопросам администрацию и педагогов учреждения;
- обеспечивает проведение различных форм профилактической работы с педагогами, родителями и обучающимися;
- проводит психолого-педагогические консилиумы с учителями предметниками и классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся учреждения.

4.6. Социальный педагог:

- проводит изучение контингента подростков и их семей, начиная с младших классов, выделяет обучающихся и подростков, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;
- изучает психолого-педагогические особенности личности обучающихся «группы риска» и ее микросреды, условия жизни;
- отслеживает социальные условия семей, с которыми работает Совет;
- обеспечивает базу данных «группы риска» новыми сведениями;
- выявляет интересы и потребности, трудности и проблемы, конфликтные ситуации, отклонения в поведении обучающихся «группы риска» и своевременно оказывает им социальную помощь и поддержку;
- выступает посредником между обучающимися «группы риска» и учреждением, семьей, средой, специалистами различных социальных служб, ведомств и административных органов;
- организует родительский лекторий по социально-педагогическим вопросам;
- проводит индивидуальные консультации с родителями, подростками, учителями;
- участвует в профилактических рейдах, совместно с родительским патрулем и правоохранительными органами;
- совместно с психологом организует психолого-педагогические консилиумы с учителями-предметниками и классными руководителями по вопросам индивидуального подхода к обучающимся учреждения.

4.7. Классные руководители:

- осуществляют непосредственное руководство и организацию работы по профилактике правонарушений в классе; - привлекают обучающихся, в том числе стоящих на внутришкольном учете, к общественной работе через детское самоуправление в классе; - поддерживают тесную связь по вопросам работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации с администрацией учреждения, учителями-предметниками, родителями (законными представителями), классным родительским комитетом; - ежедневно осуществляют контроль за посещаемостью уроков

обучающимися; -способствуют организации свободного времени подростка;
- ведут с обучающимися и их родителями индивидуальную профилактическую работу; -посещают совместно с социальным педагогом и другими специалистами учреждения семьи обучающихся на дому;
-оформляют необходимую документацию по обучающимся и семьям, состоящим на внутришкольном учете;

4.8. Учителя-предметники:

-участвуют в составлении базы данных обучающихся «группы риска»;
-участвуют в проведении мероприятий, направленных на профилактику безнадзорности и правонарушений;
-способствуют формированию самоорганизации, дисциплинированности и ответственности у обучающихся четко продуманной организацией урока, прививают им четкость и аккуратность в работе;
- используют содержание учебного предмета для нравственного воспитания обучающихся;
- поддерживают тесный контакт с классными руководителями, контролируют посещение уроков обучающимися, в том числе состоящими на внутришкольном учете.

4.9. Педагоги дополнительного образования:

-привлекают обучающихся к работе объединений дополнительного образования;
-поддерживают связь с классными руководителями, учителями-предметниками, администрацией учреждения по вопросам занятости обучающихся, состоящих на внутришкольном учете;
- проводят массовые мероприятия в учреждении с привлечением подростков, состоящих на внутришкольном учете, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4.10. Совет обучающихся:

- организует мероприятия, направленные на профилактику негативных проявлений среди несовершеннолетних;
- привлекает к своей работе обучающихся «группы риска», состоящих на внутришкольном учете;
- проводит работу со слабо мотивированными и отстающими обучающимися.

5. Основные функции Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся

5.1. Координация деятельности субъектов управления, специалистов служб сопровождения, учителей, воспитателей, родителей обучающихся (законных представителей), представителей внешкольных организаций по направлениям профилактики правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся, вопросам охраны прав ребенка.

5.2. Рассмотрение представлений учителей, классных руководителей, социального педагога о постановке обучающихся на педагогический учет (внутришкольный контроль) и принятие решений по данным представлениям.

- 5.3. Оказание консультативной, методической помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей.
- 5.4. Организация и оказание содействия в проведении различных форм работы по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности среди обучающихся в школе, охране прав детей.
- 5.5. Рассмотрение конфликтных ситуаций, связанных с нарушением правил поведения в школе, с проблемами межличностного общения участников образовательного процесса в пределах своей компетенции.
- 5.6. Привлечение специалистов – врачей, психологов, работников правоохранительных органов и других к совместному разрешению вопросов, относящихся к компетенции Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся.
- 5.7. Подготовка ходатайств о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием обучающихся-правонарушителей в школе в соответствии с действующим законодательством.
- 5.8. Обсуждение вопросов пребывания детей в неблагоприятных семьях, подготовка соответствующих ходатайств в органы опеки и попечительства.

6. Документация и отчетность

- 6.1. Заседания и решения Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся протоколируются социальным педагогом и хранятся в его делопроизводстве.
- 6.2. Отчеты о результатах деятельности Совета по профилактике правонарушений, преступности и безнадзорности обучающихся заслушиваются на совещаниях при директоре, материалы результатов деятельности входят в общий анализ деятельности школы за учебный год.