

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
Ханты - Мансийского автономного округа - Югры
Казенное общеобразовательное учреждение Ханты Мансийского автономного округа - Югры
«Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель управляющего совета
КОУ «Солнечная школа-интернат
для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»

Протокол № 3 от «11» декабря 2020г.

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом директора
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»


Е.И. Молдестова
Приказ № 1273 от «21» декабря 2020г.



ПРИНЯТО:

Советом родителей
КОУ «Солнечная школа-интернат
для обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»

Протокол № 2 от «11» декабря 2020г.

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом
КОУ «Солнечная школа-интернат для
обучающихся с ограниченными возможностями
здоровья»

Протокол № 3 от «11» декабря 2020г.

**Положение об интернате
при КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об интернате при КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – Положение) определяет назначение, функции и задачи пришкольного интерната (далее - Интернат) утверждает порядок организации деятельности и проживания воспитанников в интернате при КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее – образовательное учреждение).

1.2. Интернат является структурным подразделением образовательного учреждения, осуществляющее свою деятельность в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Положением, обеспечивающим осуществление образовательной и воспитательной деятельности с целью создания условий для обеспечения права на образование обучающихся, проживающих в населенных пунктах Сургутского района, г. Сургута и автономного округа, не имеющих соответствующих общеобразовательных учреждений, или, находящихся в сложных жизненных обстоятельствах.

1.3. Основными задачами деятельности Интерната являются:

- создание благоприятной, комфортной и стимулирующей среды для реализации воспитанниками гарантированного права на получение бесплатного начального общего, основного общего образования;
- осуществление индивидуально-ориентированной педагогической, психологической, социальной, медицинской помощи детям;
- проживание обучающихся при образовательном учреждении, в случае невозможности своевременного и безопасного подвоза их к месту учебы и обратно;
- удовлетворение образовательных запросов населения;
- обеспечение партнерского сотрудничества с семьей, родителями (законными представителями).

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, выполнение которого обязательно для всех проживающих и работающих в нем.

1.5. В своей деятельности интернат руководствуется:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12. 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (с изменениями и дополнениями);
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. ФЗ-№124 «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом РФ;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (зарегистрирован в Минюсте России 11.11.2020 № 60833);
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (зарегистрирован в Минюсте России 18.12.2020 № 61573);
- Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479;
- Уставом образовательного учреждения;
- Порядком пользования инфраструктурой образовательного учреждения, действующим жилищным законодательством РФ;
- правилами внутреннего трудового распорядка, режимом дня, правилами внутреннего распорядка воспитанников, должностными инструкциями работников;
- Адаптированной основной общеобразовательной программой;
- Настоящим Положением и иными нормативно-правовыми актами образовательного учреждения.

2. Организация деятельности школы-интерната

- 2.1. Интернат организуется с целью создания условий для обеспечения прав на образование обучающихся, проживающих в отдаленных населенных пунктах Сургутского района.
- обеспечение гарантий получения доступного начального общего, основного общего образования обучающимися (воспитанниками) с ОВЗ;
 - создание оптимальных благополучных условий организации образовательного процесса;
 - удовлетворение образовательных потребностей населения.
- 2.2. Количество обучающихся (воспитанников), проживающих в интернате, определяется общеобразовательным учреждением исходя из общего количества обучающихся (воспитанников) и наличия необходимых условий для проживания обучающихся (воспитанников).
- 2.3. Проживание в интернате бесплатное.
- 2.4. Для обучающихся (воспитанников), проживающих в интернате, организуется бесплатное базовое горячее питание.
- 2.5. Медицинское обслуживание обучающихся (воспитанников), проживающих в интернате, осуществляется работниками здравоохранения;
- 2.6. Интернат функционирует в течение всего учебного года с перерывами на каникулярное время, праздничные дни.
- 2.7. В зависимости от количества воспитанников, проживающих в Интернате, формируются разновозрастные группы, либо одна группа, наполняемость до 12 воспитанников, с отдельными спальными комнатами (для девочек и мальчиков).
- 2.8. В Интернате при образовательном учреждении в обязательном порядке ведется журнал учета проживающих в нем обучающихся и документация их ежедневного пребывания.
- 2.9. Подвоз обучающихся из близлежащих населенных пунктов (д. Сайгатино, ГПЗ, с.п. Солнечный, п.г.т. Барсово, п.г.т. Белый Яр), проживающих в пришкольном интернате, в начале и в конце учебной недели организует администрация общеобразовательного учреждения или родители (законные представители) в соответствии с договором между общеобразовательным учреждением и родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.10. Подвоз обучающихся из отдаленных населенных пунктов осуществляют родители (законные представители) самостоятельно.

3. Порядок приема и выбытия воспитанников

- 3.1. Прием воспитанников в Интернат и выбытие осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) (Приложение 1). В отдельных случаях по решению коллегиальных органов управления образовательного учреждения, оформляется протоколом заседания и приказом директора образовательного учреждения в течение всего учебного года.
- 3.2. На основании заявления родителей (законных представителей) и предоставленных документов (п.3.11) оформляется приказ руководителя образовательного учреждения о зачислении обучающегося в Интернат.
- 3.3 Выбытие из Интерната может оформляться в течение учебного года приказом директора образовательного учреждения с указанием причины выбытия на основании заявления родителей (законных представителей).
- 3.4. При зачислении воспитанника в Интернат между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) заключается соглашение о взаимодействии и об ответственности сторон в отношении воспитанника Интерната (Приложение 2).
- 3.5. В Интернат принимаются в первую очередь:
- иногородние дети, не имеющие возможности своевременного и безопасного подвоза к месту учебы в связи с отдаленным местом проживания от образовательного учреждения;
 - дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в результате которой проживание ребенка в Интернате неизбежно;
 - дети коренных народов севера.
- 3.6. Временное выбытие обучающихся из Интерната (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальные учебные заведения) оформляется приказом по

образовательному учреждению с указанием документов на временное выбытие, в приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания.

3.7. По заявлению родителей (законных представителей) директор образовательного учреждения отпускает воспитанников домой на срок, указанный в заявлении, при условии своевременной доставки в образовательное учреждение.

3.8. При заселении в Интернат воспитанники и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с Правилами проживания в Интернате, режимом дня, правилами по технике безопасности и пожарной безопасности, санитарными правилами и требованиями.

3.9. В случае возникновения конфликтной ситуации между проживающими в одной комнате воспитанниками, администрация вправе расселить воспитанников по своему усмотрению.

3.10. Во всех жилых помещениях ежедневно проводится влажная уборка.

3.11. Для зачисления детей-инвалидов в Интернат необходимы следующие медицинские документы:

- справка врачебной комиссии с заключением о возможности круглосуточного пребывания, обучающегося в условиях интерната при образовательном учреждении (для обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития)

- согласие родителей (законных представителей) на медицинское вмешательство.

3.12. Если воспитаннику Интерната имеется необходимость принятия лекарственных средств, родители (законные представители) предоставляют документы, подтверждающие необходимость принятия лекарственных средств во время пребывания в Интернате, в связи с имеющимися сопутствующими заболеваниями (в том числе хроническими). Далее издается приказ о выдаче лекарственных препаратов, с назначением ответственных лиц. Выдача лекарств обучающимся, имеющим сопутствующие хронические заболевания, происходит согласно заявлению родителей (законных представителей) в письменном виде, выписке из истории болезни с рекомендациями по поводу лечения или заключение, рецепт на прием лекарств, добровольного информированного согласия родителей на медицинское вмешательство. Лекарства предоставляют родители (законные представители) самостоятельно.

4. Организация быта обучающихся, проживающих в Интернате

4.1. Интернат при образовательном учреждении создается образовательным учреждением при наличии необходимых условий для проживания обучающихся (в соответствии с установленными требованиями).

4.2. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, хозяйственно-бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха воспитанников, проживающих в нем.

4.3. Интернат предоставляет воспитанникам:

- отдельные комнаты для спален девочек и мальчиков (по 2 и 3 человека, 1-местная для ребенка с нарушением опорно-двигательного аппарата);

- кабинеты для самоподготовки и для отдыха (учебные кабинеты);

- игровые комнаты;

- санитарно-гигиенические помещения (туалет, душевые, ванны комнаты) для девочек и мальчиков, а также санитарные узлы для маломобильных групп;

- гардеробная для хранения верхней одежды и обуви;

- медицинский блок;

- столовая;

- бассейн;

- музыкальный зал;

- библиотека, читальный зал;

- спортивный зал, тренажерный зал;

- спортивно-игровые площадки и др.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за организацию условий проживания воспитанников в Интернате,

соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности, возлагается на директора образовательного учреждения.

5.2. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье детей, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в детском коллективе возлагается на заместителя директора по воспитательной работе, воспитателей, помощников воспитателей и медицинских работников.

5.3. На время проживания в Интернате обучающихся (воспитанников) обеспечиваются местом для сна, постельным бельем и принадлежностями (матрацы, подушки, одеяла, простыни, пододеяльники, наволочки, покрывала и т.п.), твердым инвентарем, предметами общего пользования, комплектом одежды, обувью, мягким и жестким инвентарем, предметами личной гигиены.

5.4. Смена постельного белья производится согласно графику смены белья помощником воспитателя.

5.5. Режим дня и правила поведения обучающихся (воспитанников) составляются с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся (воспитанников), санитарно-гигиенических требований и утверждается руководителем учреждения.

5.6. Запрещается привлекать обучающихся (воспитанников), проживающих в Интернате, к работам, опасным для их жизни и здоровья.

5.7. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время их пребывания в Интернате несут педагоги, помощники воспитателя и иные работники согласно графику сменности.

5.8. Взаимоотношения обучающихся (воспитанников) с персоналом строятся на основе уважения человеческого достоинства. Не допускается применения к обучающимся (воспитанникам) методов физического и психического насилия.

6. Права и обязанности, проживающих в школе-интернате

6.1. Проживающие имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, на свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту своих прав и интересов, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- на охрану и укрепление здоровья, на дополнительную и коррекционную помощь;
- бесплатное пользование информационными ресурсами библиотеки школы-интерната;
- получение квалифицированной помощи в обучении и коррекцию имеющихся проблем в развитии.

6.2. Проживающие обязаны:

- строго соблюдать настоящее Положение, правила внутреннего распорядка, правила техники безопасности и правила пожарной и общественной безопасности, нормы культурного поведения;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю;
- соблюдать чистоту и порядок в жилых помещениях и местах общего пользования;
- соблюдать Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, санитарно – гигиенические нормы, требования локальных актов учреждения;
- уважать честь и достоинство других воспитанников и работников школы-интерната;
- выполнять законные требования решения органов управления учреждения
- выполнять работу по самообслуживанию, направленную на поддержание надлежащего санитарного состояния жилых помещений и территории;
- нести ответственность за свои личные вещи;
- соблюдать гигиенические нормы;
- ежедневно посещать душ;
- производить уборку спального места, тумбочек, бельевого шкафа в помещениях для проживания;

6.3. Проживающим запрещено:

- в соответствии с нормами СанПиНа в спальнях комнатах Интерната запрещается использование компьютерной техники, телевизоров, чайников, утюгов и других электроприборов;

- пользоваться различными свечами, ароматизированными палочками;
- оставлять на долгое время без присмотра верхний свет;
- пользоваться неисправными электроприборами, выключателями, розетками;
- производить самостоятельно ремонт осветительной сети, розеток;
- навешивать любые предметы на провода сигнализации;
- сидеть на подоконниках;
- курить в здании интерната и возле него;
- открывать хозяйственные помещения, без разрешения входить в них;
- открывать электрические щиты, ящики с пожарными гидрантами;
- хранение любых пищевых продуктов в спальнях комнатах интерната.
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- самовольно переносить инвентарь из одной комнаты в другую;
- совершать действия, создающие повышенный шум, нарушающие нормальные условия проживания лиц в других жилых помещениях;
- с 21.00 часов до 07.00 часов пользование плеерами, радиоприемниками, сотовыми телефонами, планшетами, ноутбуками и другими устройствами;
- наклеивать на стены спальных комнат, кабинетов и в местах общего пользования, кроме специально отведенных для этих целей мест, объявления, расписания, плакаты;
- незаконно проводить посторонних лиц в интернат;
- содержание домашних животных;
- хранение в комнате громоздких вещей, мешающих другим проживающим пользоваться выделенным помещением;
- выбрасывать мусор из окна;
- употреблять нецензурные выражения;
- портить имущество, разрисовывать стены, мебель;
- создавать антисанитарное состояние комнат и мест общего пользования;
- употребление или хранение наркотических и психотропных веществ, употребление алкоголя, курение;
- хранить взрывчатые, химически опасные вещества;
- воровство;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства, производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- азартные игры;
- использование в жилом помещении источников открытого огня;
- нарушать время подъема и отбоя;
- находиться после 21.00 на 1 этаже;
- не соблюдать режим тишины в часы самоподготовки и после отбоя;
- нарушать правила поведения в столовой;
- хранение и употребление медицинских препаратов.

6.4. При обнаружении в комнате продуктов питания воспитатель, медицинский работник, администрация производит их изъятие с составлением Акта.

6.5. Медицинские работники имеют право производить осмотр спальных комнат, учебных кабинетов на предмет наличия медицинских средств. Все незаконно хранящиеся медикаменты изымать с составлением Акта.

7. Родители (законные представители) проживающих

7.1. Родители (законные представители) проживающих имеют право:

- обращаться к администрации учреждения с просьбами о своевременном ремонте, замене оборудования и инвентаря, вышедшего из строя не по их вине;
- вносить на рассмотрение администрации учреждения предложения по улучшению условий проживания в интернате.

7.2. Родители (законные представители) проживающих обязаны:

- обязаны выполнять условия заключенного с администрацией учреждения соглашения о взаимодействии (Приложение 2), соблюдать правила настоящего Положения;
- в случае порчи имущества произвести ремонт за свой счёт.

8. Обязанности администрации учреждения

8.1. Администрация обязана:

- обеспечить обучающихся (воспитанников) местами в Интернате при их наличии, в установленном законодательством Российской Федерации, нормами проживания;
- содержать помещения интерната в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать интернат мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, предметами общего пользования, комплектами одежды, обувью, мягким и жестким инвентарем, предметами личной гигиены.
- укомплектовывать штаты интерната в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт здания, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях интерната в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать на территории интерната охрану и соблюдение установленного пропускного режима;
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в Интернате.

9. Ответственность за нарушение настоящего Положения

9.1. За нарушение проживающими настоящего Положения дисциплинарные взыскания к ним не применяются.

9.2. Родители (законные представители) обучающихся (воспитанников) ставятся в известность о нарушении правил пребывания их ребенком в школе-интернате, проводится профилактическая работа с целью недопущения нарушений.

Директору КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»

(Ф.И.О. родителя (законного представителя)
Проживающего по адресу:

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего (ей) по адресу

(указать фактический адрес проживания ребенка)

в интернат, связи с _____

(основания для принятия в интернат)

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

расшифровка подписи

С Уставом, КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Положением об интернате КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Правилами внутреннего распорядка для воспитанников, Инструкцией по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите для воспитанников, Режимом дня воспитанника ознакомлены.

Законный представитель:

Воспитанник, достигший 14-летнего возраста:

« ____ » _____ 20__ г.

Подпись

расшифровка подписи

**Соглашение о взаимодействии
между КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и родителями (законными представителями) воспитанника, проживающего в пришкольном интернате**

п. Солнечный

«__» _____ 20__ г.

КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (в дальнейшем – образовательное учреждение) в лице директора **Модестовой Елены Геннадьевны** действующего на основании Устава, Положения «Об интернате при КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» с одной _____ стороны _____ и

_____ (фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего – мать; отец; опекун) (в дальнейшем – «Родитель») с другой стороны и _____

_____ (фамилия, имя, отчество воспитанника) (в дальнейшем – «Воспитанник»), **заключили настоящее соглашение о нижеследующем.**

1. Предмет договора

1. Образовательная организация принимает Воспитанника в интернат с круглосуточным пребыванием детей для проживания в 20__-20__ учебном году по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, Сургутский район, с.п. Солнечный, ул. Советская, д. 23\1.
2. Время пребывания воспитанника ежедневно **7 дней** в неделю, исключая каникулярные периоды и праздничные дни, периоды отсутствия Воспитанника в Интернате по независящим от Интерната причинам.

2. Обязанности сторон:

2.1. Интернат обязан:

- 2.1.1. Зачислить ребенка в интернат на основании заявления родителя (законного представителя).
- 2.1.2. Предоставить жилое помещение, соответствующее санитарным требованиям к содержанию детских учреждений интернатного типа, с отоплением, освещением, санитарным узлом, отвечающими установленным нормативам.
- 2.1.3. Предоставить в личное пользование Воспитаннику исправную мебель, мягкий инвентарь, оборудование и постельные принадлежности в соответствии с действующими нормами.
- 2.1.4. Обеспечить нормальную эксплуатацию жилого и иных помещений, необходимый тепловой режим и освещенность.
- 2.1.5. Обеспечить замену постельного белья, в соответствии с установленным нормативом.
- 2.1.6. Обеспечить Воспитанника питанием в соответствии с действующими нормами и методическими рекомендациями по организации питания детей и подростков в интернатных учреждениях.
- 2.1.7. Обеспечить Воспитанника медицинским обслуживанием.
- 2.1.8. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья ребенка; его интеллектуальное, физическое и личностное развитие; развитие его творческих способностей и интересов; осуществлять индивидуальный подход к ребенку, учитывая особенности его развития; заботиться об эмоциональном благополучии ребенка.
- 2.1.9. Контролировать соблюдение Воспитанником режима дня.
- 2.1.10. Незамедлительно извещать Родителя о фактах, требующих его безотлагательного участия.
- 2.1.11. Нести ответственность за жизнь и здоровье Воспитанника в пределах и в порядке,

установленным действующим законодательством.

2.1.12. Сохранять место за ребенком в случае его болезни, санаторно-курортного лечения: карантина; в иных случаях.

2.2. Воспитанник обязан:

2.2.1. Соблюдать правила техники безопасности, охраны труда, противопожарной защиты, Правила внутреннего распорядка для воспитанников.

2.2.2. Бережно относиться к оборудованию, инвентарю и иному имуществу Интерната, нести материальную ответственность за имущество, переданное ему в личное пользование, в соответствии с требованиями Устава школы, законодательством Российской Федерации и иными правоустанавливающими актами.

2.2.3. Экономно расходовать электроэнергию и воду.

2.2.4. Поддерживать чистоту и порядок в спальной комнате, санитарном узле, участвовать в работах по самообслуживанию.

2.2.5. Выполнять требования работников Интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3. Родитель обязан:

2.3.1. Выполнять свои обязанности и реализовывать права в качестве участника образовательного процесса, определенные Законом Российской Федерации «Об Образовании», Уставом школы-интерната, Положением об интернате и иными нормативно-правовыми и локальными актами

2.3.2. Содействовать Интернату в осуществлении образовательных и воспитательных функций по отношению к Воспитаннику.

2.3.3. Знакомиться с локальными актами Интерната, регламентирующими образовательный и воспитательный процессы, в том числе круглосуточное пребывание Воспитанника в Интернате, и разъяснять положения этих актов Воспитаннику в части, касающейся его прав и обязанностей.

2.3.4. Содействовать выполнению Воспитанником Правил внутреннего распорядка для воспитанников, условий настоящего договора, иных требований к Воспитаннику, налагаемых на него условиями обучения и проживания в Интернате.

2.3.5. Регулярно и своевременно знакомиться с ходом и содержанием учебно-воспитательного процесса, осуществляемым школой-интернатом в отношении Воспитанника, его оценками успеваемости; посещать родительские собрания; применять к Воспитаннику педагогически обоснованные меры воспитательного характера при совершении им дисциплинарных проступков и в иных необходимых случаях.

2.3.6. В ситуациях, требующих безотлагательного очного участия, незамедлительно явиться в Интернат или по другому указанному работником Интерната адресу.

В частности, такими ситуациями являются:

- изменение существенных условий настоящего договора;
- расторжение настоящего договора: по истечении срока его действия;

По требованию Интерната:

- в случае существенных изменений условий организации круглосуточного пребывания воспитанников в Интернате, определяемых учредителем Интерната;
- в случае ликвидации или реорганизации Интерната, смены учредителя Интерната либо смены собственника имущества Интерната;
- в иных, не зависящих от воли сторон, случаях;
- нарушение Воспитанником условий настоящего договора, учебной дисциплины, Правил внутреннего распорядка Интерната для воспитанников, иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательный и воспитательный процессы в Интернате, в том числе локальных актов Интерната;
- иные обстоятельства, влекущие за собой расторжение настоящего договора;
- совершение Воспитанником правонарушения либо причинение им материального или иного ущерба Интернату, участникам образовательного процесса, работникам Интерната, иным лицам;
- несчастный случай с Воспитанником; инфекционное заболевание Воспитанника либо иное серьезное нарушение состояния его здоровья, требующее особого ухода, изоляции, помещения в стационар, согласия Родителя как законного представителя

несовершеннолетнего на медицинское вмешательство и т.п.;

- необходимость присутствия Родителя для защиты законных прав и интересов Воспитанника.

2.3.7. Сопровождать лично либо отпускать в сопровождении других доверенных лиц по согласованию с Интернатом Воспитанника от места постоянного проживания к месту нахождения Интерната и обратно.

2.3.8. Забирать Воспитанника домой либо обеспечить ему за свой счет иную возможность проживания вне Интерната в периоды времени, не относящиеся ко времени пребывания Воспитанника в Интернате (п. 1 настоящего договора).

2.3.9. Выполнять требования работников Интерната, относящиеся к их компетенции.

2.3.10. Возмещать причиненный Интернату материальный ущерб по вине Воспитанника в соответствие с законодательством Российской Федерации, Уставом Школы и других правоопределяющих актов.

2.3.11. Соблюдать Правила для посетителей Интерната.

2.3.12. В случае расторжения настоящего договора обеспечить Воспитаннику своевременное выбытие из Интерната.

2.3.13. Приводить ребенка в интернат в опрятном виде; чистой одежде и обуви, с необходимым сезонным комплектом одежды, средствами личной гигиены и уходом за одеждой и обувью.

2.3.14. Взаимодействовать с интернатом по всем направлениям воспитания и обучения ребенка.

2.3.16. Оказывать интернату посильную помощь в реализации уставных задач.

3. Интернат имеет право:

3.1. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.

3.2. Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении «Родителем» своих обязательств, уведомив «Родителя» об этом за 14 дней.

4. «Родитель» имеет право:

4.1 Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в интернате.

4.2 Требовать выполнения Закона об образовании, Устава школы и условий настоящего соглашения.

4.3 Заслушивать отчеты воспитателя интерната и педагогов о работе с детьми.

4.4. Расторгнуть настоящее соглашение досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом пришкольный интернат за 7 дней.

5. Особые условия

5.1. Порядок вселения и временного выбытия Воспитанника определяется Положением об интернате.

5.2. В случае расторжения настоящего соглашения Воспитанник подлежит выбытию из Интерната в срок до 3 дней.

5.3. По заявлению Родителя Воспитаннику может быть разрешен отъезд домой на срок, указанный в заявлении (в соответствии с Положением об интернате).

5.4. В вопросах, не урегулированных или недостаточно урегулированных настоящим соглашением, сторонам следует руководствоваться действующим законодательством

6. Ответственность сторон

6.1. При нарушении Воспитанником правил пользования жилым помещением, бытовыми и другими помещениями Интерната, а также прилегающей территорией, Родитель обязан возместить Интернату возникшие при этом убытки в установленном законом порядке.

6.2. Ликвидация аварий, пожаров и других нарушений в содержании помещений, происшедших по вине Воспитанника, производится силами Интерната с последующей компенсацией расходов Родителем.

6.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего соглашения, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством вышестоящими органами.

7. Срок действия и порядок расторжения соглашения

7.1. Соглашение действует в течение срока, указанного в п. 1.

7.2. Досрочное расторжение настоящего документа допускается:

- по соглашению сторон;
- по требованию Интерната в случае нарушения Воспитанником Правил внутреннего распорядка для воспитанников, правил охраны труда, техники безопасности, противопожарной защиты, а также в случае невыполнения Воспитанником и (или) Родителем условий настоящего Соглашения;
- в случае существенных изменений условий организации круглосуточного пребывания воспитанников в Интернате, определяемых учредителем Интерната (смена режима работы Интерната, изменение размера финансирования и др.);
- в случае ликвидации или реорганизации Интерната, смены учредителя Интерната, смены собственника имущества Интерната;
- в иных, не зависящих от воли сторон, случаях.

Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Каждой из сторон настоящего Соглашения принадлежит по одному экземпляру. Соглашение действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен, дополнен по соглашению сторон.

8. Подписи сторон:

КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Сургутский район, ул. Советская 23/1,
Телефон (3462)74-28-16

Директор _____ Е.Г.Модестова

М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Родитель (законный представитель):

_____ (ФИО)

Паспорт: _____
выдан _____

Место жительства _____

Телефон: _____

_____ (подпись, расшифровка подписи)

Воспитанник, достигший 14-летнего
возраста: _____

_____ (ФИО)

Паспорт: _____
выдан _____

подпись

расшифровка подписи

С Уставом КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Положением об интернате КОУ «Солнечная школа-интернат для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», Правилами внутреннего распорядка для воспитанников, Инструкцией по охране труда, технике безопасности и противопожарной защите для воспитанников, Режимом дня воспитанника ознакомлены.

Законный представитель: _____
подпись

Воспитанник, достигший 14-летнего возраста: _____
подпись